

12月発行



第159回 組合議会臨時会(令和4年3月) 審議結果

議案 番号	議案等件名	内 容	議決 年月日	結 果
議案 第6号	南但広域行政事務組合職員の育児休業等に関する条例の一部を改正する条例制定について	非常勤職員に係る育児休業等の取得要件を緩和するため、所要の条例整備をしようとするもの。	3月29日	即 決 原案可決
議案 第7号	南但広域行政事務組合個人情報保護条例の一部を改正する条例制定について	デジタル社会の形成を図るための関係法律の整備に関する法律（令和3年法律第37号）が公布され令和4年4月1日から施行されることに伴い、南但広域行政事務組合個人情報保護条例において引用している法律が廃止され個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）に統合されるため、所要の条例整備をしようとするもの。	3月29日	即 決 原案可決
議案 第8号	南但広域行政事務組合職員の給与に関する条例の一部を改正する条例制定について	人事院勧告に準じて、期末手当の支給割合の改正を行うこと及び令和4年6月に支給する期末手当に関する特例措置を定めるため、所要の条例整備をしようとするもの。	3月29日	即 決 原案可決
議案 第9号	令和3年度南但広域行政事務組合一般会計補正予算（第2号）について	転入・転出手続きのワンストップ対応に係るシステム構築の委託業務について、年度内完了が見込めないことから翌年度に繰り越すもの。	3月29日	即 決 原案可決
議案 第10号	令和4年度南但広域行政事務組合一般会計補正予算（第1号）について	人事院勧告に基づく期末手当の減額を行うため、一般会計の補正をしようとするもの。	3月29日	即 決 原案可決
同意 第1号	監査委員の選任同意について	監査委員 山下廣司 氏の任期満了に伴い、その後任について、地方自治法第196条第1項並びに組合規約第9条第2項の規定により、清田牧男 氏を選任することについて、議会の同意を求めようとするもの。	3月29日	同 意

第160回 組合議会臨時会(令和4年5月) 審議結果

議案 番号	議案等件名	内 容	議決 年月日	結 果
議案 第11号	南但広域行政事務組合職員の互助共済制度に関する条例の一部を改正する条例制定について	一般財団法人兵庫県市町職員互助会運営規則の改正に伴い、南但広域行政事務組合職員の互助共済制度に関する条例の一部を改正する必要性が生じたため、所要の条例整備をしようとするもの。	5月23日	即 決 原案可決
議案 第12号	高規格救急自動車の取得について	高規格救急自動車を取得するにあたり、議会の議決に付すべき契約及び財産の取得又は処分に関する条例（昭和58年南但広域行政事務組合条例第9号）第3条の規定により、議会の議決を求めようとするもの。	5月23日	即 決 原案可決
議案 第13号	令和4年度南但広域行政事務組合一般会計補正予算（第2号）について	住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金に係るシステム改修をするもの。	5月23日	即 決 原案可決

第161回 組合議会臨時会(令和4年9月) 審議結果

議案番号	議案等件名	内 容	議決年月日	結 果
議案 第14号	南但広域行政事務組合職員の育児休業等に関する条例の一部を改正する条例制定について	地方公務員の育児休業等に関する法律及び育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律及び雇用保険法の一部を改正する法律の一部を改正する法律が本年10月1日から施行され、妊娠・出産・育児等と仕事の両立支援に関して育児休業の取得回数制限が緩和されることを踏まえ、非常勤職員に係る育児休業等の取得要件を緩和するため、所要の条例整備をしようとするもの。	9月28日	即 決 原案可決

第162回 組合議会定例会(令和4年10月) 審議結果

議案番号	議案等件名	内 容	議決年月日	結 果
報告 第1号	令和3年度南但広域行政事務組合一般会計繰越明許費に係る歳出予算の繰越しについて	令和3年度南但広域行政事務組合一般会計繰越明許費に係る歳出予算を令和4年度に繰り越したもので報告するもの。	—	報告
議案 第15号	令和4年度南但広域行政事務組合一般会計補正予算(第3号)について	住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金のシステム構築、新型コロナウイルスワクチン5回目接種対応に係る健康家族システム改修及び制度改正による介護保険システムの改修をするもの。	10月21日	総務委員会 付託 原案可決
認定 第1号	令和3年度南但広域行政事務組合一般会計決算の認定について	令和3年度南但広域行政事務組合一般会計決算の認定を受けようとするもの。	10月21日	総務委員会 付託 原案認定
認定 第2号	令和3年度南但広域行政事務組合休日診療所特別会計決算の認定について	令和3年度南但広域行政事務組合休日診療所特別会計決算の認定を受けようとするもの。	10月21日	総務委員会 付託 原案認定

第163回 組合議会臨時会(令和4年11月) 審議結果

南但広域行政事務組合議会は、構成市である養父市、朝来市の両市議会から選出されたそれぞれ6名の議員により、組合議会を構成しています。この度、養父市議会選出の組合議会議員に異動があったことから、第163回南但広域行政事務組合議会臨時会において、副議長及び各委員会委員が選任され、組合議会構成が決まりました。

組合議会構成(令和4年11月14日～)

	氏 名	議会運営委員会	総務委員会	南但広域ごみ処理計画特別委員会	選出議会
議 長	西 本 英 輔		委 員		朝来市議会議長
副 議 長	西 田 雄 一		委 員		養父市議会議長
議 員	加 藤 貴 之		委 員	委 員	朝来市議会
議 員	植 村 和 好		委員長	委 員	養父市議会
議 員	田 路 之 雄		委 員	副委員長	養父市議会
議 員	竹 浦 昭 男	委員	委 員	委 員	養父市議会
議 員	藤 原 正 伸	委員	委 員	委員長	朝来市議会
議 員	関 綾 乃		委 員	委 員	朝来市議会
議員・監査委員	藤 原 芳 巳		委 員	委 員	養父市議会
議 員	横 尾 正 信		副委員長	委 員	朝来市議会
議 員	瀬 原 敬 樹	副委員長	委 員	委 員	養父市議会
議 員	上 田 幸 広	委員長	委 員	委 員	朝来市議会

令和3年度 一般会計決算報告

一般会計の収支決算は、歳入総額 2,272,190千円、歳出総額 2,238,496千円で、歳入歳出差引残額は 33,694千円（前年度比 114千円減）となり、翌年度へ繰り越すべき財源として繰越明許費繰越額 6,600千円を除いた実質収支は、27,093千円（前年度比 6,715 千円減）となりました。

歳入では、構成市からの分担金、農業共済事業特別会計からの繰入金（皆減）及び組合債の借入れが大幅に減額となったことなどにより、前年度に比べ 569,634千円の減となりました。

歳入の主なものは、構成市からの分担金 1,917,174千円（養父市 882,730千円、朝来市 1,034,444千円）、野球場・テニスコートの使用料 1,167千円、南但クリーンセンターへのごみ持込処理手数料 47,768千円、ごみ収集処理手数料 93,015千円、金属等売却収入 11,147千円、不用品売却収入 2,345千円、バイオガス発電による売電事業収入 38,247千円、バイオガス発電機焼損事故による売電減収負担金 36,399千円、組合債として緊急防災・減災事業債 83,000千円などです。

歳出では、兵庫県農業共済組合への農業共済事業引継に係る負担金の皆減及び南但広域行政管理センター耐震等改修工事の完了による総務費の大幅な減、高機能消防指令センター整備事業の完了などによる消防費の大幅な減、南但スポーツセンター野球場法面復旧工事完了による災害復旧費の減などにより、前年度に比べ 569,520千円の減となりました。

歳出の主なものは、総務費では派遣職員人件費負担金 60,089千円、電算管理費 204,923千円などである。衛生費では職員人件費 156,546千円（派遣職員人件費 122,141

千円を含む。）、ごみ収集・運搬業務に係る経費 132,631千円、高効率原燃料回収施設の運営管理に係る経費 503,546千円、リサイクルセンター施設の運営管理に係る経費 44,909千円などです。消防費では職員人件費 743,726千円を含めた常備消防費 824,293千円と消防施設費 102,056千円である。消防施設費では、高規格救急自動車、消防ポンプ自動車、指揮車の公用車購入事業 99,625千円などの投資的事業を実施しました。

歳入

	(単位：千円)	前年度比較
分担金及び負担金	1,917,174	△155,867
使用料及び手数料	142,964	△356
財産収入	14,048	3,193
繰入金	0	△108,870
繰越金	33,808	△10,743
諸収入	81,196	△8,092
組合債	83,000	△288,900
合 計	2,272,190	△569,634

歳出

	(単位：千円)	前年度比較
議会費	856	37
総務費	283,664	△232,497
衛生費（ごみ処理関係）	855,556	△67,502
消防費	926,349	△282,753
教育費（体育施設関係）	9,740	△47
災害復旧費	0	△7,348
公債費	160,730	20,591
諸支出金	1,601	△1
合 計	2,238,496	△569,520

※総務費には、翌年度繰越額が 6,600千円あります。

令和3年度 休日診療所特別会計決算報告

南但休日診療所は、朝来市医師会による輪番で日曜、お盆、年末年始に休日診療が行われ、冬期（12月から3月）祝日にインフルエンザ等の感染症対策として養父市医師会による応援診療が行われました。

本年度の診療日数は日曜日とお盆、年末年始及び応援診療4日を加え、59日（前年度比 1日減）、診療件数は215件（前年度比 18件増）でした。本年度も前年度に引き続き、年間を通じて新型コロナウイルス感染症の影響を多大に受けることとなりました。そのような状況ではあったが、本年度も年末・年始においては、管内の多くの医療機関が休診となる状況を鑑み、この期間の新型コロナウイルスとインフルエンザの同時流行を見据えた対応を図るため、「抗原定性検査」等必要な検査を行い適切な治療が提供できる医療体制を整備し、地域医療に貢献しました。

休日診療所特別会計の収支決算は、歳入総額 16,092千円（前年度比 729千円増）、歳出総額 12,204千円（前年度比 442千円増）、歳入歳出差引 3,888千円（前年度比 287千円増）である。本年度も前年度に引き続き、診療収入の大幅な減額のため南但休日診療所特別会計財政調整基金から、5,428千円（前年度比 224千円増）を繰り入れました。

調整基金繰入金 5,428千円、診療収入 1,501千円で、主な歳出は、診療所経費として朝来市への指定管理 11,742千円でした。

歳入

	(単位：千円)	前年度比較
分担金及び負担金	7,100	0
診療収入	1,501	84
使用料及び手数料	0	0
財産収入	2	△5
繰越金	1,601	416
諸収入	460	9
繰入金	5,428	224
合 計	16,092	728

歳出

	(単位：千円)	前年度比較
衛生費（診療所費）	12,203	448
諸支出金	2	△5
合 計	12,204	442

基金及び地方債の状況

○基金の状況

基金名	令和2年度末 残高	決算年度中増減高				令和3年度末 残高
		決算剰余金	積立金	取崩額	小計	
南但ごみ処理施設解体撤去基金	12,808	0	1,601	0	1,601	14,408
南但休日診療所特別会計財政調整基金	38,593	2,000	2	5,428	△3,426	35,166
合 計	51,400	2,000	1,602	5,428	△1,826	49,574

○地方債の状況

区 分	令和2年度末残高	令和3年度発行額	令和3年度償還元金	令和3年度末残高
一般単独事業債	1,081,702	83,000	158,440	1,006,262
うち緊急防災・減債事業債	1,081,702	83,000	158,440	1,006,262

※決算数値はそれぞれの項目において四捨五入しており、合計数値と整合しない場合があります。

令和3年度 南但クリーンセンターのごみ処理実績

◆ ごみ搬入量

(単位: t/年)

区 分 地域内訳	令和3年度			令和2年度			増減量		
	全 体	家庭系	事業系	全 体	家庭系	事業系	全 体	家庭系	事業系
養父市	6,245	4,547	1,698	6,386	4,692	1,694	▲141	▲145	4
朝来市	8,313	6,182	2,131	8,491	6,378	2,113	▲178	▲196	18
南 但	14,558	10,729	3,829	14,877	11,070	3,807	▲319	▲341	22

◆ ごみの搬入量の内訳

○ 燃やすごみ

(単位: t/年)

区 分 地域内訳	令和3年度	令和2年度	増減量
養父市	5,355	5,444	▲89
朝来市	7,198	7,323	▲125
南 但	12,553	12,767	▲214

○ 不燃ごみ

(単位: t/年)

区 分 地域内訳	令和3年度	令和2年度	増減量
養父市	283	325	▲42
朝来市	407	466	▲59
南 但	691	791	▲101

○ 資源ごみ等

(単位: t/年)

区 分 地域内訳	令和3年度	令和2年度	増減量
養父市	607	617	▲10
朝来市	708	702	6
南 但	1,315	1,319	▲4

ごみの搬入量は令和2年度14,877 t から令和3年度14,558 t へ319 t 減りました。

引き続きごみの減量と分別にご協力をよろしくお願いします。

◇ ごみを減らす取り組み(3R)について

Reduce・Reuse・Recycleの「3R」を実践することで、私たちの生活の中からごみを減らしていくことができます。



リデュース

- ① **Reduce (発生抑制)** 使用する資源の量を減らすなど、ごみの発生自体を減少させること。

例：プラスチック製品の使用を減らす、マイバックを持ち歩く、レジ袋や割り箸をレジで断る、過剰包装を断る、マイボトルを持参して使い捨てコップの利用を断る、など

リユース

- ② **Reuse (再使用)** 一度使用した製品やその部品を何度も繰り返して使用すること。

例：マイボトルを持ち歩く、詰め替えで繰り返し使える製品を選ぶ、服を清潔に保ち長く着続ける、服や雑貨を修理して使う、壊れた家具をリメイクする、など

リサイクル

- ③ **Recycle (再生利用)** ごみを原材料やエネルギー資源として再生利用すること。

例：ごみを決まりに沿って分別して出す、再生紙・再生プラスチック商品を使用する、など

ごみを減らすためには、日頃の意識や工夫が大切です。例以外の取り組みもたくさんありますので、日常生活や職場において出来ることから取り組んでみてください。

南但クリーンセンターからのお願いとお知らせ

◎『ごみの出し方にご注意ください』

ごみは、収集日当日の午前8時30分までに決められた場所、収集容器などに出してください。収集後に出されたごみ、決められた収集日以外に出されたごみ、分別ができていないごみは収集できません。

大型ごみを出される際には、「大型ごみ指定シール」が必要です。見やすいところに必要な枚数を貼るか、ひもでくくりつけていただき、地区で決められた場所（ごみステーション、拠点）に出してください。大型ごみの戸別収集や直接南但クリーンセンターに持ち込む場合は、「大型ごみ指定シール」は必要ありません。

大型ごみの出し方について、詳しくは「家庭ごみの分別とリサイクルの手引き（6～8ページ）」をご覧ください。

危険ごみのスプレー缶・カセットボンベ類を出される際には、穴をあけていただく必要はありませんが、必ず中身を使い切ってから出してください。

「家庭ごみの分別とリサイクルの手引き」をお持ちでない方は、南但クリーンセンター、養父市役所（各地域局）及び朝来市役所（各支所）において配布しています。

ごみの分別と
減量化に
ご協力ください



◎『燃やすごみの中に不燃ごみや危険ごみを入れないでください』

燃やすごみ収集袋の中にガラス製品や金属製品などの不燃ごみ、スプレー缶や電池（ボタン電池、リチウムイオン電池含む）などの危険ごみを入れないでください。燃やすごみ収集袋の中にこれらのものが入っていると、ごみ収集車やごみ処理施設の火災や爆発・破損の原因にもなり、ごみの収集や処理に支障をきたします。不燃ごみや危険ごみは資源ごみと同様に、無料で収集しておりますので、それぞれの収集日に決められた場所へ出してください。

◎『「雑誌類」の分別にご協力ください』

「雑誌類」は、「新聞類（新聞の折り込みチラシ含む）」、「ダンボール」、「紙製容器包装」以外の紙です。カタログ、カレンダー、封筒などは「雑誌類」として出してください。

なお、各地区、学校PTA等による集団回収に出していただく場合は、地域（校区）のルールに従って出してください。詳しくは「家庭ごみの分別とリサイクルの手引き（13ページ）」をご覧ください。雑誌類の分別及びリサイクルにご協力をお願いします。

分 類	品 目 の 例
① 新聞類	新聞、折り込みチラシ
② ダンボール	ダンボール
③ 紙製容器包装	 や  の識別マークが付いた包装紙、紙箱、紙袋、紙パック（牛乳パック）など
④ 雑誌類	雑誌、カタログ、カレンダー、厚紙、窓なし封筒など分類①②③以外の紙

◎『携帯電話やスマートフォンの回収にご協力ください』

携帯電話には多くの有用金属が含まれており、その金属リサイクルは大変重要です。

使わなくなった携帯電話、スマートフォンやタブレットをお持ちの方は、近くの携帯電話販売店の回収窓口や、養父市環境推進課、朝来市市民課窓口で回収を行っていますので、リサイクルにご協力をお願いします。

◎『南但クリーンセンターで処理できないもの』

家電4品目（テレビ、エアコン、洗濯機・衣類乾燥機、冷蔵庫・冷凍庫）	家電リサイクル法により処理方法が定められています。販売店等へ処分を依頼してください。
パソコン（本体、ディスプレイ）	パソコンリサイクル法により処理方法が定められています。メーカー、販売店に処分を依頼してください。
爆発物・危険物（薬品、農薬、石油類等）、『家庭ごみの分別とリサイクルの手引き（15ページ）』に記載の処理困難物	専門業者に処理を依頼してください。

◎『農業用廃プラスチックについて』

農業において使用していたプラスチック類の農業用ビニール、ハウス天井使用ビニール、あぜシート、マルチ資材、肥料袋、水稻育苗箱、野菜等育苗箱、農薬プラボトルなどの農業用廃プラスチックは、産業廃棄物に区分されるため、南但クリーンセンターでは受け入れできません。産業廃棄物処理業者にご連絡・ご相談いただき、適切に処理していただきますようお願いいたします。

※ＪＡたじま組合員の皆様が出される農業用廃プラスチックについては、定期的に回収事業が有料で行われています。事前申込等が必要ですので、日時等の詳細は各ＪＡたじま営農生活センターにお問い合わせください。

◎『クリーンセンターの煙突からの白煙について』

気温が低くなると、クリーンセンターの煙突から白煙が見えることがあります。これは、焼却炉内でごみに含まれる水分とガス冷却設備で噴霧される水分が水蒸気となり、この水蒸気が煙突出口部分で外気により冷やされ凝縮することで白く見える現象です。白煙は水蒸気のため、環境への影響はありません。

◎『年末年始のごみの持込日』

○ 持込みできる日 × 持込みできない日

令和4年12月				令和5年1月			
28日(水)	29日(木)	30日(金)	31日(土)	1日(日)	2日(月)	3日(火)	4日(水)
○	○	○	×	×	×	×	○

南但クリーンセンター <http://www.nantan.hyogo.jp/html/clean.html>

〒669-5243 朝来市和田山町高田817-1 TEL: 079-670-3366 FAX: 079-670-3367

・ごみ持込手数料：10kgにつき100円（適正に分別された資源ごみは無料）

・ごみの持込みの際には、

新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、**マスクの着用**をお願いします。

・受入時間：8時30分～16時30分 土日、祝日、年末年始は持込みできません。

ただし、毎月「第2日曜日」は家庭からのごみに限り、平日と同じ時間に受け入れをしています。（大変込み合うこともありますので、ご了承ください。）

南但休日診療所 令和4年度（令和4年12月から令和5年3月）

診療日カレンダー

○ 開設日・時間

日曜・盆・年末年始・12月から3月の祝日の午前8時30分から午後4時まで養父市及び朝来市の医師会所属の医療等のご協力を得て開設しています。

受診の際には健康保険証・医療証・診療費（時間外や休日の加算があります）などをお持ちください。

※ 受診時には、予め電話で連絡をしてください。

※ 12月から発熱等の症状がある方を対象に、医師の判断により新型コロナウイルス感染症の検査を行います。検査できない診療日もありますので、受診される場合は必ず電話でご確認ください。

開設日	日曜・盆（8月14日）・年末年始（12月31日から1月3日）・12月から3月の祝日
受付時間	8：30～11：30、13：00～16：00
診療科目	内科・小児科
場 所	朝来市和田山町法興寺378-1
電 話	079-672-5269
持 ち 物	健康保険証（マイナンバーカード）・医療証（乳児医療証など）・診療費

開設日： ■ 赤色

2022年(令和4年) 12月							2023年(令和5年) 1月							2023年(令和5年) 2月							2023年(令和5年) 3月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	4				1	2	3	4				1	2	3	4
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	5	6	7	8	9	10	11
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	12	13	14	15	16	17	18
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	19	20	21	22	23	24	25
25	26	27	28	29	30	31	29	30	31					26	27	28					26	27	28	29	30	31	

○ 小児救急医療電話相談

子どもの急な病気やケガなど、医療機関で受診したほうが良いかどうかお悩みのときなどお気軽に下記までご相談ください。

名 称	兵庫県小児救急医療電話相談	但馬地域小児救急医療電話相談
電話番号	・ # 8000 (携帯電話、市外局番が 06・072以外のプッシュホン回線の方) ・ 078-304-8899 (市外局番が 06・072、ダイヤル回線、IP 電話の方)	0796-22-9988
相談対応時間	・ 平日・土曜日：18時～翌朝8時 ・ 日曜日・年末年始：8時～翌朝8時	毎日、夜間（19時～22時）
開 設	兵庫県	但馬3市2町

※この内容はホームページでもご覧になれます。(http://www.nantan.hyogo.jp/)